



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **Objeto**

Aquisição de analisador hematológico a ser utilizado no Laboratório de Análises Clínicas Municipal.

### **Justificativa**

A aquisição deste aparelho se faz necessária para a realização de exames hematológicos com uma maior eficácia nos resultados, minimizando assim, futuros erros analíticos. Desta forma, atendendo o aumento da demanda do Município.

### **Estimativa de preço e disponibilidade orçamentária e financeira para a despesa**

Conforme exigência legal, o Fundo Municipal de Araxá realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto às empresas do ramo do objeto licitado, tendo apurado a média estimativa global no valor de R\$ 94.733,33 (Noventa e quatro mil e setecentos e trinta e três reais e trinta e três centavos), conforme planilha abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	ANALISADOR HEMATOLÓGICO 110V COM PROCESSAMENTO NO MÍNIMO 60 AMOSTRAS/HORA; SOFTWARE EM PORTUGUÊS; EQUIPAMENTO DE FÁCIL OPERAÇÃO, MÍNIMO DE 27(VINTE E SETE) PARÂMETROS E DIFERENCIAL DE 5(CINCO) PARTES, COM AUTOLOADER (CARREGAMENTO AUTOMÁTICO). CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE NO MÍNIMO 10.000(DEZ MIL RESULTADOS), INCLUINDO HISTOGRAMAS. CAPACIDADE DE INTERFERENCIAMENTO. IMPRESSORA TÉRMICA EMBUTIDA OU IMPRESSORA	UND	1	R\$ 94.733,33	R\$94.733,33



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

	EXTERNA(O LICITANTE GANHADOR DEVERÁ FORNECER A IMPRESSORA EXTERNA, NOBREAK COMPATÍVEL COM O APARELHO E 2(DOIS) KITS DE REAGENTES. TECLADO EXTERNO OU INTERNO. BAIXO CUSTO POR TESTE E POUCA NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO. SISTEMA TOTALMENTE ABERTO COM POSSIBILIDADE DO USUÁRIO DEFINIR O PERFIL DE TRABALHO(ABERTO PARA QUALQUER MARCA DE REAGENTES). GARANTIA DE 24(VINTE E QUATRO) MESES, INCLUINDO ASSISTÊNCIA TÉCNICA E CIENTÍFICA, NO PRAZO DE 48 HORAS E REGISTRO NA ANVISA				
--	--	--	--	--	--

O desembolso se fará mediante rubrica de dotação orçamentária:

070700 100401 2.0140 0000 44 90 52 – OPERACIONALIZAÇÃO DO LABORATÓRIO MUNICIPAL – Ficha orçamentária: 82

**Condições e forma de pagamento**

O pagamento será efetuado num prazo de até 20 (vinte) dias úteis após a liquidação da nota fiscal, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o visto da Secretaria requisitante, comprovando a entrega do equipamento, e após assinatura e recebimento da Nota de Empenho.

A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela **CONTRATADA** **deverá conter**, em local de fácil visualização, a **indicação do nº do Pregão Presencial e da Ordem de Fornecimento**, para posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da **CONTRATADA** e com comprovação documental.

Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da **CONTRATADA** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

#### **Forma e condições de execução do contrato**

Para utilização deste contrato, a Secretaria de Saúde solicitará ao Departamento de Compras o equipamento licitado, e este emitirá ACS (Autorização de Compras e Serviços) à empresa vencedora do Pregão Presencial.

A empresa receberá através de fax, e-mail, ou pessoalmente esta Ordem de Compra, e terá um prazo de até 20(vinte) dias para efetuar a entrega do equipamento constante da ACS (Autorização de Compras e Serviços).

A não entrega do equipamento, será motivo de aplicação das penalidades previstas.

O equipamento deverá ser entregue na sede do Laboratório Municipal, na Rua Calimério Guimarães, nº 850, Centro, CEP: 38183-184. De segunda à sexta-feira de 8h às 12h e de 14h às 17h. No prazo de até 20(vinte) dias.

#### **Vigência Contratual**

O contrato vigorará pelo prazo de 60(sessenta) dias, a contar da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

#### **Fiscalização**



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

A Secretaria Municipal de Saúde será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, através dos fiscais designados abaixo:

Nome: Lídia Maria Contato Coelho

Telefone: (34) (34) 3691-7083

e-mail: laboratorio@araxa.mg.gov.br

CPF: 065.029.926-41

Cargo: Coordenadora do Laboratório de Análises Clínicas

Nome: Welligton Lélis de Almeida

Telefone: (34) (34) 3691-7083

e-mail: laboratorio@araxa.mg.gov.br

CPF: 011.884.936-04

Cargo: Técnico Superior de Saúde I

### **Da prorrogação**

O contrato poderá ser prorrogado na forma do art. 57 da Lei 8.666/93.

### **Obrigações do Contratante**

- Efetuar o(s) pagamento(s) devido(s) à Contratada, na forma estabelecida neste Contrato.
- Supervisionar a(s) entrega(s), com preposto, efetuando a(s) ordem(ns) de entrega(s) da área requisitante e/ou Departamento de Compras.
- Determinar a quantidade, local e forma da entrega do objeto contratado, à contratada.

### **Obrigações da Contratada**



**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

- Efetuar a entrega do equipamento ora contratado, de acordo com a Ordem de Compra emitida pela Secretaria Municipal de Saúde, na quantidade, local e na forma determinada, e no prazo preestabelecido.
- Manter, durante toda a execução do presente contrato, a qualidade do equipamento ofertado e as condições de habilitação compatíveis até a total execução do contrato.
- Substituir no prazo máximo de 7(sete) dias corridos, a partir da comunicação escrita pelo Fundo Municipal de Saúde o equipamento e acessórios com qualquer defeito ou que vier a apresentar defeito durante o período de garantia.
- Todas as despesas de deslocamento dos técnicos responsáveis pela instalação e manutenção serão por contratada.
- Fornecer impressora externa, se o aparelho não possuir impressora interna, neste caso, fornecer bobina para impressão dos resultados, pelo período de 3(três) meses.
- Fornecer teclado externo, se o aparelho não possuir teclado interno.
- Fornecer aparelho no-break compatível com o aparelho, para evitar possíveis quedas de energia.
- Fornecer 2(dois) kits de reagentes para a realização imediata dos exames.
- Fornecer o primeiro kit de calibração, limpeza e manutenção do aparelho.
- Realizar a instalação física.
- Oferecer treinamento aos profissionais de como trabalhar com o equipamento, manutenção e calibração do mesmo.
- Disponibilizar manual do equipamento.
- Assistência técnica na cidade de Araxá, na ausência as despesas de frete ficarão a cargo da contratada.
- A Contratada deverá prestar garantia mínima de 24(vinte e quatro) meses.

**Das sanções administrativas**



Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

- a) advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo definido na Lei 8.666/93;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção com base no inciso anterior.

### **Penalidades**

Ficará impedido de licitar e contratar com o município, por até cinco anos, o licitante que:

- a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;
- b) Não mantiver a proposta;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar contrato;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Cometer fraude fiscal.



Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações do contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais:

- a) Multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor atualizado do objeto licitado por atraso injustificado;
- b) O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo 5% ( cinco por cento ) do valor contratado.
- c) O valor da multa aplicada deverá ser recolhido no prazo de 3 ( três ) dias úteis na Tesouraria do Município de Araxá/MG contados da data da respectiva notificação.

#### **Da rescisão**

O contrato estará sujeito a rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:

- a) Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do citado artigo;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o Contratante; e,
- c) Judicial, nos termos da Lei.

#### **Qualificação técnica**

Registro na Anvisa

#### **Critério de avaliação das propostas**

Menor preço por item

**Lídia Maria de Oliveira Jordão Rocha da Cunha**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE**